

Приложение к приказу Департамента от 15.03 2013 г. №100

Перечень документов для приёма на стационарное социальное обслуживание на платной основе в государственные бюджетные учреждения, подведомственные Департаменту социальной защиты населения города Москвы:

1. Заявление гражданина (его законного представителя) установленного образца о представлении стационарного социального обслуживания на платной основе.
2. Медицинское заключение участкового врача терапевта об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение последнего месяца, заверенное личной печатью врача и печатью учреждения. Выписка из амбулаторной карты с рекомендациями по лечению.
3. Заключение клинико-экспертной комиссии психоневрологического диспансера или психиатрической больницы о рекомендуемом типе учреждения.
4. Результаты анализов на дифтерию и кишечную группу (со сроком не более семи дней).
5. Заключение врача фтизиатра об отсутствии противопоказаний для пребывания в стационарном учреждении.
6. Оригинал и копия паспорта, поступающего на обслуживание.
7. Оригинал и копия страхового полиса обязательного медицинского страхования.
8. Индивидуальная программа реабилитации (при наличии).